通辽市能源局

关于公布能源领域建设项目招标投标投诉

渠道及投诉书范本的公告

为进一步优化和改善能源领域工程建设领域营商环境，规范能源领域建设工程招投标市场投诉与受理工作，引导投诉人依法投诉，维护国家利益、社会公共利益和招投标当事各方的合法权益，提高投诉受理效率。依据国家发展改革委、建设部、交通部、水利部等七部委制定的《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》、《通辽市招标投标监督管理办法和投诉处理办法》（通政办发〔2021〕16号）及我局市本级及各旗县市区招投标项目投诉受理程序和材料要件清单、注意事项、受理投诉机构等向社会公告，同时统一投诉书格式供下载使用。

一、投诉材料清单包括：

1、投诉书（具体详见附件）；

内容包括：

1. 投诉人、被投诉人的名称、地址及有效联系方式等；
2. 投诉事项的基本事实；
3. 相关请求及主张；
4. 有效线索和相关证明材料；
5. 投诉处理要求提供的其他补充材料。

2、投诉人法定代表人证明书（授权他人投诉的应提供经法定代表人签字的授权书委托书）；

3、法定代表人或委托代理人有效身份证件及复印件。

二、投诉受理流程及注意事项：

1、投诉人认为招投标活动不符合法律行政法规规定的，应当在知道或者应当知道之日起10日内提出书面投诉，投诉人必须是与该招标项目或者招标活动有直接和间接利益关系的法人、其他组织或自然人；

2、向监督部门提起投诉前应当先向招标人提出异议，招标人在收到异议后3日内应当做出答复；

3、投诉人持招标人对异议的答复意见和投诉材料清单中要求的完整材料向监督部门提起投诉；

4、监督部门收到投诉书后将在3个工作日内进行审查，决定是否受理并书面告知投诉人；

5、决定受理的将在30个工作日内对投诉事项做出处理决定并书面告知投诉人。需要进行检验、检测、鉴定、专家评审或听证的，应按规定程序组织进行,所需时间不计算在内。

三、受理机构（科室）联系人、电话、邮箱和通讯地址

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 责任单位 | 受理范围 | 机构 （科室） | 联系人 | 电话 | 邮箱 | 通讯地址 |
| 1 | 通辽市能源局 | 市本级重点能源项目 | 党政办 | 敖日格勒 | 0475-8835471 | tlsnyjbgs@163.com | 通辽市行政中心1号楼三楼353室 |
| 2 | 科左中旗发改委 | 能源项目 | 能源股 | 包兴 | 0475-3215985 | zzzqfgwnyg@163.com | 通辽市科左中旗发改委 |
| 3 | 扎鲁特旗发改委 | 能源项目 | 能源股 | 冷海东 | 13284880220 | 57815717@qq.com | 扎鲁特旗政府601 |
| 4 | 库伦旗发改委 | 能源项目 | 能源股 | 王白秋 | 0475-4777688 | klqfgw@163.com | 库伦旗人民政府五楼514室 |
| 5 | 开鲁县发改委 | 能源项目 | 能源  办公室 | 杜凯丽 | 13171110319 | 601080419@qq.com | 开鲁县人民政府 |
| 6 | 奈曼旗发改委 | 能源项目 | 综合股 | 孙佳星 | 0475-4228303 | [nmqfgw@163.com](mailto:nmqfgw@163.com) | 奈曼旗党政综合大楼503室 |
| 7 | 霍林郭勒市能源局 | 能源项目 | 电力股 | 郝春光 | 15004970388 | hlglnyjdlk163.com | 霍林郭勒市河东新区政府大楼三楼C307室 |
| 8 | 科左后旗发改委 | 能源项目 | 审批股 | 包 平 | 17547513510 | [kzhqfgw@163.com](mailto:kzhqfgw@163.com)  1294324279@qq.com | 科左后旗党群服务中心（西综合楼）4楼414室 |
| 9 | 通辽经济技术开发区经济发展局 | 能源项目 | 能源办 | 宋亨博 | 0475-8628796 | tlkfqnyb@163.com | 通辽经济技术开发区管理委员会12楼1219室 |
| 10 | 科尔沁区发改委 | 能源项目 | 能源  中心 | 黄昕 | 0475-8319701 | fgw[9988@163.com](mailto:9988@163.com) | 内蒙古通辽市霍林河大街908号 |

附件：能源领域工程建设项目招投标投诉书范本

通辽市能源局

2022年5月27日

附件：

关于XXX项目投诉书

就所投诉事项，依法（不）属于应当先向招标人提出异议的，投诉人已于 年 月 日向招标人提出异议，并于 年 月

日收到招标人书面答复（后附异议书及答复材料）。

投诉人：

住所地： 邮编：

法定代表人： 联系电话：

投诉人授权代表：

住址： 联系电话：

投诉人授权代表：

住址： 联系电话：

被投诉人：

通讯地址：

一、投诉事项的基本事实：

（一）………………；

（二）………………；

（三）………………；

二、相关请求及主张：

（一）………………；

（二）………………；

（三）………………；

三、有效线索和相关佐证材料：

（一）………………；

（二）………………；

（三）………………；

投诉人与投诉项目有厉害关系的佐证材料：

投诉人保证投诉内容及相关佐证材料的真实性及来源的合法性，愿承担相关的法律责任。

此致

（投诉受理机关）

投诉人（公章）：

法定代表人或授权代表/主要负责（签字）：

年 月 日

说明：

1、投诉人是法人的，投诉书必须由其法定代表人或者授权代表签字并盖章；其他组织或者自然人提出投诉的，投诉书必须由其主要负责人签字，并附身份证复印件。

2、投诉人可以自己直接投诉，也可以委托代理人办理投诉事务。代理人办理投诉事务时，授权委托书和投诉书应当一并提交，授权委托书应当明确有关委托代理权限和事项。

3、为证明与投诉项目有厉害关系，投诉人和招标人以外的其他投诉人应当提供相应佐证材料：

（1）属潜在投标人的，提交符合公告有关资格要求的佐证文件；

（2）属特定分包人或者供应商的，提交证明及该项目投标人绑定投标的附条件生效协议以及能证明其能履行该协议项下的合同义务的能力的佐证文件。